

DOMANDA DI ACCESSO PER VISIONE E/O COPIA ATTI

AL COMUNE DI PEDEROBBA

Il sottoscritto _____ in qualità di _____
residente a _____ via _____ telefono _____
documento _____ n. _____ emesso da _____
chiede

DI PRENDERE VISIONE
IL RILASCIO DI COPIA SEMPLICE
IL RILASCIO DI COPIA CONFORME (IN BOLLO)

dei seguenti documenti:

Motivazioni:

Data _____

Firma _____

- Ufficio Relazioni con il Pubblico -

Le copie richieste sono disponibili, previo pagamento delle spese di riproduzione, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico. Presso l'Ufficio competente è invece possibile, senza alcuna spesa, la semplice visione degli atti.

N° copie consegnate: A4 _____ A3 _____ altro _____ al sig.

o suo delegato sig. _____ estremi documento

Data _____

Firma per ricevuta

<p>Ufficio Relazioni con il Pubblico Piazza Case Rosse 14 31050 Onigo di Pederobba tel. 0423/680911 - fax 0423/64185 e-mail: urp@comune.pederobba.tv.it</p>
--